

Реквізити чеків: що змінилося, а що лишилося незмінним (частина 1)

(коментар до наказу Мінфіну України «Про затвердження Положення про форму та зміст розрахункових документів, Порядку подання звітності, пов'язаної із використанням книг обліку розрахункових операцій (розрахункових книжок), Форми № ЗВР-1 Звіту про використання книг обліку розрахункових операцій (розрахункових книжок)» від 21.01.2016 р. № 13, далі — Наказ № 13)

Згаданий вище наказ «відправив у відставку» залишки наказу ДПАУ «Про затвердження нормативно-правових актів до Закону України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг» від 01.12.2000 р. № 614. Ідеться про:

- положення про форму та зміст розрахункових документів;
- порядок подання звітності, пов'язаної із застосуванням реєстраторів розрахункових операцій або використанням розрахункових книжок;
- Форму № звр-1 «звіт про використання реєстраторів розрахункових операцій (розрахункових книжок)».

Мінфінівська версія згаданих вище нормативів набрала чинності 11 березня 2016 року. Щоправда, п. 5 Наказу № 13 містить, по суті, певну відстрочку:

«Вимоги до форми та змісту фіскальних касових чеків у частині відображення інших податків, окрім податку на додану вартість, не поширюються на розрахункові документи, що друкуються реєстраторами розрахункових операцій, версії внутрішнього програмного забезпечення яких включені до Державного реєстру електронних контрольних касових апаратів і комп'ютерних систем, до дня набрання чинності цим наказом».

Під іншими податками мається на увазі **акцизний податок**.

З огляду на логіку цієї норми виходить, що **всі інші нові** реквізити вже мають бути в чеках суб'єктів господарювання (далі — СГ) із 11.03.2016 р. по всій Україні, і відсутність бодай одного реквізиту, окрім реквізитів, пов'язаних із відображенням акцизного податку, **приведе до неприйняття чеків як розрахункових документів**.

Форма та зміст розрахункових документів

Розпочнімо аналіз із Положення про форму та зміст розрахункових документів, затвердженого Наказом № 13 (далі — Положення про чеки). Передусім зазначимо: вимоги згаданого документа не поширюються на розрахункові проїзні та перевізні документи на залізничному (окрім приміського) й авіаційному транспорті, квитки на міські та приміські автомобільні маршрути, міський електротранспорт, білети державних лотерей, квитанції на послуги поштового зв'язку. Відповідно, усі ці форми з документа прибрали.

Зупинімося на нововведеннях до змісту фіскальних чеків.

Найменування юрособи чи прізвище, ініціали фізособи-підприємця слід зазначати **ідентично** зазначеним у Єдиному державному реєстрі юросіб, фізосіб-підприємців і громадських формувань.

Для СГ, що не є платниками ПДВ, зазначаються податковий номер **або серія та номер паспорта (для фізосіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта)**, перед яким друкуються великі літери «ІД» (ідентифікаційні дані).

Для СГ роздрібної торгівлі, що здійснюють реалізацію підакцизних товарів і зареєстровані платниками акцизного податку (СГ, що зареєстровані платниками іншого податку, окрім ПДВ), — у чеках окремим рядком зазначаються:

- розмір ставки такого податку;
- загальна сума такого податку за всіма зазначеними в чеку товарами (послугами);
- на початку рядка друкується назва такого податку. У реквізиті «Акцизний податок» його назва зазначається згідно з ПКУ. За потреби дозволяється використовувати скорочення.

Також у всіх чеках можна друкувати на вибір найменування чи логотип виробника. Головна новина, затверджена Наказом № 13, — **уведення нової форми фіскального касового чека за операціями приймання та переказу готівкових коштів через програмно-технічні комплекси самообслуговування**. Її поява доволі актуальна для комерційних агентів банків і небанківських фінансових установ, з огляду на нещодавно прийняті вимоги щодо реалізації фіскальних функцій реєстраторами розрахункових операцій, що застосовуються під час здійснення операцій із приймання та переказу готівкових коштів через програмно-технічні комплекси самообслуговування (далі — ПТКС) (затверджені постановою КМУ від 02.03.2016 р. № 149).

До вашої уваги — запропоноване Мінфіном розташування реквізитів чека ПТКС (форма № ФКЧ-3):

Рядок	Реквізит
1	ПН «Індивідуальний податковий номер платника ПДВ»
2	ІД «податковий номер»
3	Номер ПТКС «Номер»
4	«Адреса розміщення ПТКС»
5	Система оператора ПТКС «Назва» номер операції в системі «Номер»
6	Вид операції «Переказ коштів» «Сума» «Літерне позначення ставки ПДВ»
7	Отримувач «Опис отримувача»
8	Назви товарів (послуг) «Опис товарів (послуг)»
9	Платник «Опис платника, податковий номер*, номер договору тощо»
10	Комісія «Сума» «Літерне позначення ставки ПДВ»
11	«Форма оплати» СУМА «Загальна сума»
12	Скорочена назва податку «Літерне позначення ставки ПДВ» «Ставка податку у відсотках» «Сума податку»
13	ПЛАТІЖНА СИСТЕМА ««Назва платіжної системи»» Код авторизації або інший код, що ідентифікує операцію в платіжній системі «Код авторизації» та/або «Код транзакції в платіжній системі «Значення коду»»
14	«Номер чека» «Поточна дата» «Час проведення розрахунку»
15	ФН «Фіскальний номер»
16	ФІСКАЛЬНИЙ ЧЕК «найменування або логотип виробника»

* Серія та номер паспорта для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта.

Сергій КАСАТОНОВ, бухгалтер-експерт

Інформація підготовлена за підтримки Кричун П.М.
та консалтингової компанії TCG CONSULTING
(власники видання «Справжня Бухгалтерська Газета»
та сайту buhgazeta.com.ua)